



## Общая методическая тема

Методическая тема года: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 50, профессиональных стандартов, требований работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста»

### Цель:

Создание условий для подготовки к реализации ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП -50, требований профессиональных стандартов, работодателей и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов; координация усилий творческих педагогов, работодателей, направленных на развитие и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности техникума.

### Задачи:

- разработка и обновление локальных актов, приказов, положений, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности;
- обновление и совершенствование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО и с учётом соответствующих профессиональных стандартов;
- совершенствование работы по реализации комплексного методического и технологического обеспечения образовательного процесса согласно ФГОС СПО и профессиональным стандартам;
- организация работы педагогического коллектива по единой методической теме: «Модернизация содержания образовательного процесса в техникуме в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 5, профессиональных стандартов и работодателей как условие подготовки компетентного, конкурентоспособного специалиста»;
- активизация внедрения современных моделей обучения;
- подготовка к проведению процедуры лицензирования и аккредитации;
- актуализация учебно-методического комплексного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами;
- обновление и создание фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- продолжение разработки учебно-методического обеспечения учебных дисциплин общеобразовательного цикла, разработанных на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов ОО с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования в соответствии со ст.68 Федерального Закона « Об образовании в Российской Федерации»;

- создание условий, обеспечивающих развитие у педагога трудовых функций (профессиональных компетенций) в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога и соответствующих профессиональных стандартов;
- создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагогического работника в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
- совершенствование форм повышения квалификации инженерно-педагогических работников, профессионально-педагогического мастерства педагогов;
- систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов техникума; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации на соответствие, первой и высшей квалификационной категории;
- развитие олимпиадного движения в техникуме;
- внедрение методики подготовки студентов к участию в конкурсе профессионального мастерства WorldsSkills;
- развитие системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, обеспечение реальных условий для развития личности и ее социально-психологической поддержки, и защищенности;
  - совершенствование связи с социальными партнерами с целью реализации ФГОС с учетом профессиональных стандартов нового поколения на более качественном уровне;
- контроль, диагностика и анализ результативности работы преподавателей, мастеров производственного обучения;
- проведение анкетирования участников образовательного процесса, с целью изучения удовлетворённости качеством профессиональной подготовки;

### **Направления учебно-методической работы.**

Основными источниками планирования и формирования содержания методической работы являются:

- законы Российской Федерации;
- нормативные документы, инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ, определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы;
- Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные учебные планы и программы;
- новые психолого-педагогические, психолого-физиологические и методические исследования, повышающие научный уровень методической службы;
- инновации, нововведения, новшества, раскрывающие по-новому содержание методической работы;

- востребованности выпускников на рынке труда и пр., помогающих определить основные проблемы, задачи методической работы, ее тематику;
- диагностика и анализ слабых звеньев в методической работе и их причин, а также затруднений преподавателей;

Используемые на уровне техникума современные формы методической работы:

- Работа в творческих проблемных группах.
- Педагогические мастерские - обучение в процессе разработки образцов профессиональной деятельности (планов уроков, учебных планов и программ и т.д.) под руководством одного из наиболее опытных и знающих педагогов;
- проектная деятельность;
- научно-исследовательская работа;
- обучение на собственных открытых уроках по новому стандарту вместе с консультантом или наставником и в процессе его анализа вместе с посещавшими урок специалистами.
- мероприятия, проведенные преподавателем для коллег или описанные им проблемные ситуации, которые рассматриваются и анализируются совместно с опытными коллегами.
- самоанализ и самооценка - обучение в процессе анализа и оценки своей деятельности по разработанным критериям.

### **План учебно-методической работы ГАПОУ «Черемшанский аграрный техникум»**

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Организационно-педагогические мероприятия</b>			
1.	Утверждение плана методической работы на 2020-2021 уч. год	Август	Зам. директора по УМР
2.	Организация работы предметно-цикловых комиссий	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
3.	Обновление базы данных о педагогах техникума	Сентябрь	Зам. директора по УМР
4.	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства и чемпионате WorldSkills	2 раза в год	Библиотекарь
5.	Подача документов в Мин.обр. и науки РТ для прохождения процедуры лицензирования и аккредитации	Декабрь	Зам. директора по УМР
7.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению экзаменов	декабрь-июнь	Председатели ПЦК

8.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах разного уровня	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения
9.	Организация и методическое сопровождение участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях на районном, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения
10.	Анализ состояния и результатов методической работы за истекший учебный год и определение приоритетных задач на новый учебный год	Июнь-август	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР председатели ПЦК
11.	Пополнение учебных кабинетов недостающими наглядными пособиями, учебной и методической литературой, приборами, инструментами и материалами, необходимыми для проведения лабораторных и практических работ	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения
<b>Курсовая подготовка педагогических работников и стажировка</b>			
1.	Обновление базы данных по повышению квалификации на педагогических работников 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УМР
2.	Направление на стажировку преподавателей профессионального цикла и мастеров п/о, в т.ч. и по WSR	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения
3.	Участие в работе вебинаров преподавателей и мастеров п/о	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения

4.	Направление на обучение экспертов по WSR по компетенциям	В течение учебного года	
<b>Аттестация педагогических работников</b>			
1.	Отслеживание графика аттестации педагогов техникума на 2020-2021 учебный год	В течение учебного года	Зам. директора по УМР
2.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
3.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на первую и высшую квалификационные категории	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
4.	Организация и проведение аттестационных мероприятий	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
5.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогическими работниками техникума	Январь Июнь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Преподаватели Мастера производственного обучения
2.	Создание банка применения педагогических и производственных технологий педагогическими работниками техникума	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
3.	Анализ состояния и результатов методической работы техникума	Май-июнь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
4.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
<b>Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в техникуме</b>			
1.	Мониторинг обеспеченности учебниками	Октябрь	Библиотекарь
2.	Формирование банка данных по УМК по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям	Октябрь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
3.	Мониторинг достижений обучающихся, педагогов техникума	Январь, июнь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК



4.	Мониторинг прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками техникума	Январь, июнь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
5.	Диагностика и анализ учебно-методических потребностей педагогических работников	сентябрь	Зам. директора по УМР, председатели ПЦК
<b>Консультационная деятельность</b>			
1.	Организация консультационной работы для педагогических работников техникума	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
2.	Организация консультационной работы для начинающих педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
3.	Организация и методическое сопровождение участия педагогических работников в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, научно-практических конференциях на районном, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
<b>Тематический контроль</b>			
1.	Проверка программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме	Сентябрь	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
2.	Проверка документации по аттестации педагогических работников в техникуме	По мере формирования	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
3.	Контроль и анализ работы предметно-цикловых комиссий	По плану	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
4.	Посещение и анализ учебных занятий и внеурочных мероприятий	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР, Зам. директора по УВР
<b>Работа с молодыми педагогами</b>			
1.	Организация наставничества	Сентябрь	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР

2.	Систематическое консультирование молодых и вновь прибывших преподавателей, мастеров производственного обучения	По мере необходимости	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР, председатели ПЦК
3.	Посещение занятий молодых и вновь прибывших преподавателей	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
4.	Вовлечение молодых педагогов к работе общетехникумовских семинаров и практикумов	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
5.	Взаимопосещение занятий и внеурочных мероприятий молодых специалистов	В рамках работы КМП	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
<b>Организация работы ПЦК</b>			
1.	Анализ работы ПЦК за 2019-2020 учебный год	В соответствии с планами ПЦК	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР председатели ПЦК
2.	Рассмотрение и утверждение планов ПЦК на 2020-2021 учебный год	По плану деятельности председателя ПЦК	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР председатели ПЦК
3.	Оказание методической помощи преподавателям техникума при написании рабочих программ, разработке оценочных средств.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
4.	Составление и актуализация рабочих программ образовательных дисциплин и профессиональных модулей	Май, июнь	преподаватели, мастера п/о
5.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
6.	Организация и проведение предметных декад, конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК



7.	Участие в конкурсах и выставках и других мероприятиях	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР
8.	Организация и проведение открытых занятий и внеурочных мероприятий	Согласно графику проведения открытых мероприятий	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
9.	Организация и проведение заседаний ПЦК	По плану ПЦК	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР председатели ПЦК
<b>Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта</b>			
1.	Организация работы по планам самообразования педагогов	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР председатели ПЦК
2.	Организация, методическая поддержка и посещение открытых занятий, внеурочных мероприятий	В течение года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
3.	Организация работы по обобщению передового педагогического опыта	В течение года	зам. директора по УР, НМП и ИД, методист.
4.	Участие педагогических работников в семинарах, конференциях различных уровней, в работе республиканских учебно-методических объединений	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
<b>Организация семинарских занятий</b>			
1.	Проектирование современного урока в соответствии с ФГОС СПО. Анализ и самоанализ учебного занятия.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
2.	Использование инновационных педагогических и информационных технологий в техническом и профессиональном образовании.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР
4.	Виды методических разработок. Требования к содержанию и оформлению.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР

5.	Научно-исследовательская деятельность студентов - эффективное средство развития самостоятельности и творческого потенциала.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР Зам.директора по УВР
6.	Особенности организации и проведения демонстрационного экзамена.	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР